



Střední průmyslová škola elektrotechnická, Havířov, p. o.
Makarenkova 513/1, Havířov – Město, 736 01
IČ: 62331574, zastoupená: Mgr. Jiří Okrouhlý Ph.D.



Program poradenských služeb

Obsah

1. Princip.....	2
2. Poradenské služby ve škole.....	2
3. Poradenské služby střední průmyslové školy elektrotechnické v Havířově	8
4. Analýza poradenských služeb střední průmyslové školy elektrotechnické v Havířově.....	15
Použitá literatura.....	20
Příloha - kontakty.....	21

1. Princip

Úmluva o právech dítěte – článek 18;

Úmluva o právech dítěte – odstavec 1 písmeno d) článku 28;

Školský zákon – odstavec 1 písmeno c) § 2;

Školský zákon – odstavec 1 § 29;

Školský zákon – §16 a §17;

Školský zákon – odstavec 1 písmeno f) § 21;

Školský zákon – odstavec 2, písmeno a) a c) a odstavec 3, písmeno c) a e), § 22;

Za poskytování poradenské služby ve škole dle § 164 a 165 školského zákona odpovídá ředitel, který je statutárním orgánem školy.

Podmínky, za nichž lze školské služby poskytovat a podmínky poskytování poradenských služeb ve škole stanoví ministerstvo prováděcím právním předpisem – vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních (v aktuálním znění) a mnohými metodickými pokyny a doporučeními.

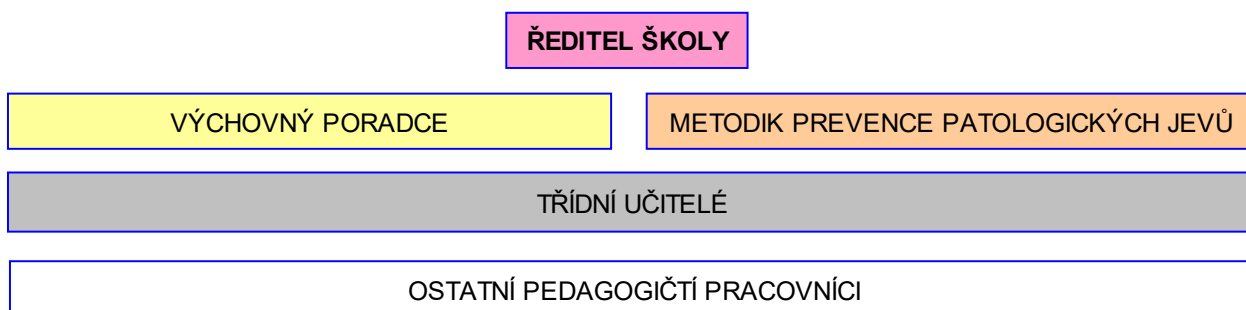
2. Poradenské služby ve škole

Účel poradenských služeb ve škole podle §2 vyhlášky MŠMT č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních (v aktuálním znění):

- vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání;
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání;
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce a zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáků a mimořádného nadání žáků, podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných a doporučování vhodných podpůrných opatření a vyhodnocování poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům mimořádně nadaným, jakož i zmírňování důsledků znevýhodnění a prevenci jeho prohlubování;
- prevence a řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, prevence různých forem rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací;
- vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění;

- rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků a metodická podpora pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných;
- součinnost s orgány veřejné moci a školou;

Podle § 7 vyhlášky MŠMT č. 72/2005 Sb. ředitel školy zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole týmem, ve kterém působí výchovný poradce, který je pověřen koordinací práce celého týmu, školní metodik prevence a další pracovníci týmu, kteří spolupracují zejména s třídními učiteli, ostatními učiteli a s dalšími pedagogickými pracovníky školy – viz obr. 2. 1. Poskytování poradenských služeb ve škole je podle možností v každém školním roce rozšířeno případně o služby externího školního psychologa – viz obr. 2. 2.

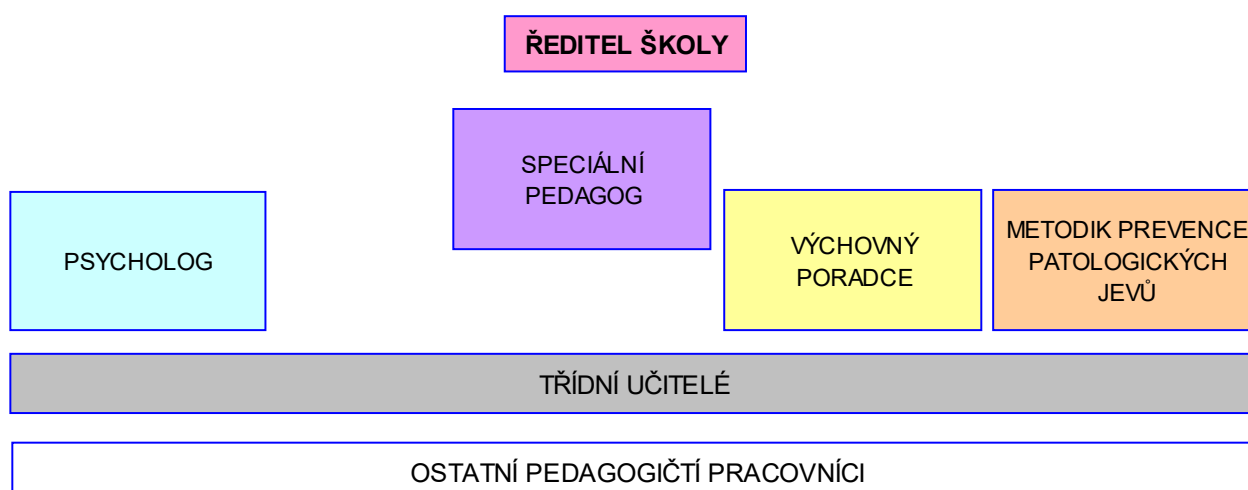


obr. 2. 1 Poskytování poradenských služeb ve škole

Poradenské služby **poskytované** školou (v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy) tak jak je vymezuje odstavec 2, § 7 vyhlášky MŠMT č. 72/2005 Sb.:

- poskytování podpurných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
- sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpurných opatření;
- prevence školní neúspěšnosti;
- kariérové poradenství spojující vzdělávací, informační a poradenskou podporu k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění;
- podpora vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami;
- podpora vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných;
- průběžná a dlouhodobá péče o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností ve škole a školském zařízení;
- včasná intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů;
- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace;

- průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou;
- metodická podpora učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti školy;
- spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci;
- spolupráce školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.



obr. 2. 2 Poskytování poradenských služeb ve škole rozšířené o další odborníky (jeden bývá obvykle koordinátorem služeb nebo vedoucím)

Škola zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole, který zahrnuje popis a vymezení rozsahu činností zúčastněných pedagogických pracovníků a preventivní programy školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

Činnosti prováděné v rámci programu poradenských služeb ve škole jednotlivými členy poradenského týmu standardizuje příloha 3 vyhlášky – viz tabulky 2. 1a, 2. 1 b a 2. 1c. [Vyhláška č. 72, 2005]

tabulka 2. 1a Standardní činnosti poradenských služeb školy - výchovný poradce

V Ý C H O V N Ý P O R A D C E	PORADENSKÉ ČINNOSTI	<p>Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka, • základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků, • individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti ve spolupráci s třídním učitelem, • poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků ve spolupráci s třídním učitelem, • spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy, • zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích krajských poboček ÚP ČR a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek, • poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám
		<p>Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni</p>
		<p>Zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních</p>
		<p>Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami</p>
		<p>Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků</p>
		<p>Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami</p>
		METODICKÉ A INFORMAČNÍ ČINNOSTI
	<p>Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy</p>	
	<p>Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.</p>	
	<p>Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy</p>	
	<p>Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům</p>	
	<p>Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízeních a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů</p>	
	<p>Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření</p>	

tabulka 2. 1b Standardní činnosti poradenských služeb školy - metodik prevence

M E T O D I K P R E V E N C E	M E T O D I C K É A K O O R D I N A Č N Í Č I N N O S T I	Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy
		Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislosti, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování
		Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování
		Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování
		Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání
		Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti
		Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování
		Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování
		Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů
		Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření
	I N F O R M A Č N Í Č I N N O S T I	Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy
		Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností
		Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, SVP, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie ČR, OSPOD, nestátních organizací působící v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků
		Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení
		Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence
		Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli
	P O R A D E N S K É Č .	Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole
		Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

Věstník MŠMT ČR 7/2005 uveřejnil ve své metodické části pod č. j. 27317/2004-24 koncepti poradenských služeb poskytovaných ve škole, ve které v podstatě cituje ustanovení vyhlášky a pouze klade důraz na vytvoření podmínek (mimo jiné vymezení prostoru, kde jsou služby poskytovány s ohledem na důvěrný až citlivý charakter informací se kterými pracoviště pracuje a které shromažďuje), zajištění informovanosti, organizačního a časového rámce poradenství s ohledem na potřeby a možnosti dané školy a zmiňuje další konkrétní osoby z okruhu ostatních pedagogických pracovníků, kteří se podílí na poradenství – jako např. metodik pro přípravu ŠVP, učitel předmětu úvod do světa práce atp. Koncepte doporučuje

standardní činnosti všech pedagogů, kteří se kromě výchovného poradce, metodika prevence, případně psychologa a speciálního pedagoga na poradenství podílejí a vyhláška jejich činnosti nespecifikuje – viz tabulka 2. 2. [Koncepce, 2004 ve Věstníku 7/2005]

tabulka 2. 1c Standardní činnosti poradenských služeb školy - psycholog a speciální pedagog

PSYCHOLOG	Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence
	Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci
	Diagnostika a depistáž
	Konzultační, poradenské a intervenční práce
	Metodická práce a vzdělávací činnost
SPECIÁLNÍ PEDAGOG	Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence
	Komunikuje s vedením školy, pedagogy, žáky a zákonnými zástupci
	Diagnostika a depistáž
	Konzultační, poradenské a intervenční práce
	Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

Kvalifikační předpoklady pracovníků školního poradenského týmu specifikuje zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, který se však nezabývá kvalifikačními předpoklady výchovného poradce ani metodika prevence sociálně patologických jevů ve škole. Povinnost absolvovat studium pro výkon specializované metodologické činnosti výchovného poradce stanoví § 8 vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, která zákon č. 563/2004 Sb. provádí; podobně pak podle § 9 této vyhlášky pro výkon specializovaných činností prevence sociálně patologických jevů je povinen absolvovat příslušné studium metodik prevence. Rozsah činností pracovníků školního poradenského pracoviště je vymezen nařízením vlády č. 75/2005 Sb. o rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků.

Pravidla vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných upravuje vyhláška MŠMT ČR č. 27/2016 Sb. (v aktuálním znění). V této vyhlášce se mimo jiné stanoví, že ředitel školy určí ve škole pedagogického pracovníka, který bude odpovídat za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami – **tímto pracovníkem je výchovný poradce.**

Při výkonu standardizovaných činností školním poradenským týmem je nutno přihlížet k ustanovení zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů. Informace, se kterými pracoviště pracuje a shromažďuje je, mají charakter důvěrných a citlivých informací.

tabulka 2. 2 Standardní činnosti poradenských služeb školy - ostatní pedagogičtí pracovníci

TŘÍDNÍ UČITEL	Motivuje vytvoření vnitřních pravidel třídy, která jsou v souladu se školním řádem, a dbá na jejich spravedlivé dodržování (vytváření otevřené bezpečné atmosféry a pozitivního sociálního klimatu ve třídě); podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky třídy.
	Zprostředkovává komunikaci s ostatními členy pedagogického sboru a je garantem spolupráce školy s rodiči žáků třídy.
	Získává a udržuje si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy a o jejich rodinném zázemí
	Spolupracuje s výchovným – kariérovým poradcem při poskytování poradenských služeb týkajících se rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků třídy
	Spolupracuje se školním metodikem prevence na depistáži varovných signálů, podílí se na realizaci minimálního preventivního programu, diagnostikuje vztahy ve třídě
	Spolupracuje se školním psychologem / speciálním pedagogem při aktivitách zaměřených na prevenci školního neprospěchu žáků třídy (náprava, vedení apod.), při vytváření podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídě a podle pokynů ředitele i v dalších oblastech vzdělávací a poradenské práce s žáky třídy
UČITEL VZDĚLÁVÁNÍ V OBL. ÚVODU DO SVĚTA PRÁCE	Motivuje žáky k odpovědnosti za vlastní životní dráhu a k uvědomění si významu vzdělání pro život
	Podporuje sebepoznávání a konstruktivní zvažování profesních možností žáků
	Vede žáky k uvědomování si dynamiky současných ekonomických a technologických změn ve světě a s nimi souvisejícího významu profesní mobility, rekvalifikací, celoživotního učení
	Pomáhá žákům orientovat se ve světě práce a vzdělávacích příležitostech a vytvářet si představu o nabídce profesních a vzdělávacích možností, učí je nahlížet na složitost jednotlivých profesí v porovnání s vlastními možnostmi a předpoklady
	Seznamuje žáky s možnostmi podpory státu ve sféře zaměstnanosti a v poradenských a zprostředkovatelských službách
	Poskytuje žákům základní orientaci v nejdůležitějších otázkách pracovního práva a soukromého podnikání
UČITEL - METODIK PRO PŘÍPRAVU ŠVP	Seznamuje žáky s trendy trhu práce, s jeho vývojem v daném regionu a možnostmi uplatnění v jednotlivých oborech, pomáhá jim získat představu o realitě pracovní pozice absolventa po nástupu do zaměstnání, vede je k osvojování dovedností v oblasti sebezprezentace na trhu práce
	Podílí se na úpravách učiva pro mimořádně nadané žáky
	Podílí se na úpravách učiva u žáků s dalšími speciálními vzdělávacími potřebami, zejména pak při přípravě individuálního vzdělávacího plánu
	Ve spolupráci se školským poradenským zařízením nebo školním psychologem a školním speciálním pedagogem:
	<ul style="list-style-type: none"> • provádí screening a evidenci nadaných dětí ve škole, vede přehled nominací; • koordinuje úpravy vzdělávání nadaných žáků ve škole; • metodicky vede učitele školy při vzdělávání nadaných žáků (metody obohacování a prohlubování učiva, metody vnitřní diference); • spolupracuje s VOŠ a VŠ s cílem zajišťovat výuku předmětů, které jsou oblastí zájmu nadaných žáků, na úrovni vyššího stupně; • spolupracuje se školním psychologem v oblasti nadání formou pravidelných konzultací; • pravidelně sleduje nové trendy v oblasti vzdělávání nadaných a poskytuje informace o těchto trendech ostatním pedagogickým pracovníkům;
	tyto akce sám organizuje; získává a poskytuje informace o aktivitách různých sdružení zaměřujících se na práci s nadanými, o mimoškolních akcích pro nadané děti (letní tábory, nejrůznější kroužky...) apod.;
<ul style="list-style-type: none"> • zajišťuje prezentaci výsledků práce nadaných žáků školy. 	

3. Poradenské služby střední průmyslové školy elektrotechnické v Havířově

Střední průmyslová škola elektrotechnická v Havířově je příspěvkovou organizací Moravskoslezského kraje. Poskytuje střední odborné vzdělání s maturitní zkouškou podle školních vzdělávacích programů: Informační technologie (max. 240 žáků), Elektrotechnika – řídicí technika (max. 120 žáků). V obvyklém školním roce školu ve 12 třídách navštěvuje asi 320 žáků – z toho pouze asi 10 až 20 dívek – z více než 35 obcí spádové oblasti školy: oblast Havířova (asi 40%), Orlové, Českého Těšína a částečně Karviné (společně asi 30%), Frýdku-Místku, Trínce a Jablunkova (společně asi 30%). Ve obvyklém školním roce ve škole působí asi

40 pedagogických pracovníků. Obvyklým počtem žáků, s objektivně stanovenými speciálními vzdělávacími potřebami (bez žáků nadaných) je 30 až 40 – zdravotní a tělesné postižení, vývojové poruchy učení, poruchy pozornosti a poruchy chování, hyperkinetický syndrom (bez, nebo s poruchou chování), poruchy autistického spektra, poruchy osobnosti, změna pohlaví, psychické poruchy, nedostatečná znalost českého jazyka a jiné blíže nespecifikované překážky v běžném studiu a při práci ve škole. Škola nevyhledává a nepřizpůsobuje podmínky studia žákům nadaným nad rámec běžné organizace školního roku, jelikož k tomu nemá vytvořeny podmínky. Strategie předcházení školní neúspěšnosti žáků je součástí školního řádu školy – viz kapitola 8 školního řádu. Žáci ohrožení školním neúspěchem. Škola podle tohoto, pro pedagogické pracovníky, žáky a jejich rodiče a zákonné zástupce závazného, ustanovení školního řádu postupuje. [Výroční zpráva, 20XX]

Poradenskou a metodickou činnost školského poradenského zařízení ve škole provádí pedagogicko psychologická poradna v Karviné – pracoviště Havířov. Konzultační, poradenské či intervenční práce ve škole podle potřeby vykonávají školská poradenská zařízení, jichž jsou naši žáci klienty – pedagogicko psychologická poradna v Karviné – pracoviště Karviná, Orlová a Český Těšín, pedagogicko psychologická poradna ve Frýdku-Místku – pracoviště Frýdek-Místek a Třinec, speciální pedagogické centrum ve Frýdku-Místku (tělesné a zdravotní postižení), Ostravě-Zábřehu (PAS, vady řeči, ADHD), Ostravě-Porubě (sluchové postižení), Karviné (vady řeči), a Opavě (zraková postižení), případně jiná školská poradenská zařízení v místě bydliště, nebo podle volby žáků.

Školní poradenské pracoviště SPŠE je organizováno v tzv. základní variantě, tedy tak jak je uvedeno v kapitole 2 (viz obrázek 2. 1) výchovným poradcem a metodikem prevence sociálně patologických jevů, posílené o dalšího pracovníka týmu, vykonávajícího široké spektrum poradenských služeb školy, které výchovný poradce a metodik prevence z důvodů plnění dalších povinností spojených s přímou a nepřímou pedagogickou činností nestíhají poskytovat. Tento úzký tým spolupracuje na poli prevence a intervence sociálně patologických jevů. Dále se na poradenských činnostech alespoň minimální mírou podílejí především třídní učitelé a někteří pedagogičtí pracovníci v mezích svých povinností a kompetencí, případně pedagogičtí pracovníci pověřeni ředitelem školy činnostmi v oblasti tzv. kariérového poradenství. Budeme-li se držet modelu poskytování poradenských služeb daného legislativou, tak jak je uvedeno v kapitole 2, potom můžeme uvést, jaké standardní činnosti poradenské pracoviště objektivně provádí či nikoliv a jaké další činnosti vykonává, aniž by byly legislativou standardizovány – viz tabulky 3. 1a a 3. 1b (modrou odrážkou jsou potvrzeny beze zbytku vykonávané činnosti a červeným křížkem činnosti vykonávané ojedinele, nedostatečně nebo nevykonávané – otazník znázorňuje, že dané problematiky se občas pracoviště dotýká, ale ne zcela a systematicky; poznámka VP v tabulce 3. 1b znamená, že se výchovný poradce spolupodílí na činnostech vymezených metodikovi prevence).

tabulka 3. 1a Činnosti poradenských služeb SPŠE - výchovný poradce

V Ý C H O V N Ý P O R A D C E	PORADENSKÉ ČINNOSTI	Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků: <ul style="list-style-type: none"> • koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka, • základní skupinová šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků, • individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti ve spolupráci s třídním učitelem, • poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků ve spolupráci s třídním učitelem, • spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy, • zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích krajských poboček ÚP ČR a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek, • poskytování služeb kariérového poradenství žákům cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám 	✓
		Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrného opatření v 1. stupni	✓
		Zprostředkování vstupní a průběžné diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a mimořádného nadání a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadané žáky ve školských poradenských zařízeních	✓
		Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	✓
		Příprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků	✓
		Poskytování služeb kariérového poradenství pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	✓
		Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy: <ul style="list-style-type: none"> • v otázkách kariérového rozhodování žáků, • s přípravou a vyhodnocováním plánu pedagogické podpory, • s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, • s tvorbou a vyhodnocováním individuálních vzdělávacích plánů, • v práci s nadanými a mimořádně nadanými žáky 	<p>✗</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✗</p>
	Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence pedagogickým pracovníkům školy	✓	
	Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.	✗	
	Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy	✗	
	Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům	✓	
	Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů	✓	
	Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření	✓	

Kromě činností uvedených v tabulce 3. 1a se výchovný poradce v mezích svých kompetencí zabývá i činnostmi náležejícími ke standardním činnostem psychologa a speciálního pedagoga (obvykle často souvisí se standardními činnostmi výchovného poradce

a pro komplexní program poradenských služeb poradenského týmu jsou tyto činnosti více méně nezbytné):

Diagnostika a depistáž (standardní činnosti psychologa a speciálního pedagoga):

- screening, ankety, dotazníky ve škole a zjišťování sociálního klimatu ve třídě,
- diagnostika a depistáž při vzdělávacích a výchovných problémech žáků a specifických poruch učení žáků,
- vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče,
- vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení plánu pedagogické podpory v rámci školy a mimo ni a stanovené druhu, rozsahu, frekvence, a trvání intervenčních činností,
- speciálně pedagogická a etopedická diagnostika při výchovných problémech, stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy,
- průběžné vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb u žáků, dle potřeby navržení a realizace úprav,
- preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu nebo výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických nebo etopedických přístupů.

Konzultační, poradenské a intervenční práce (standardní činnosti psychologa a speciálního pedagoga):

- individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení,
- krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce,
- techniky a hygiena učení pro žáky,
- skupinová a komunitní práce s žáky, a koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod., včetně podpory spolupráce třídy a třídního učitele,
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání,
- konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech dětí,
- podpora tolerantního a multikulturního prostředí ve škole,
- příprava a průběžná úprava podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole a koordinace speciálně pedagogických poradenských služeb ve škole.

Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti (standardní činnosti speciálního pedagoga):

- metodická pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb,
- metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy - specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně speciálních vzdělávacích potřeb, návrhy metod a forem práce se žáky - jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

tabulka 3. 1b Činnosti poradenských služeb SPŠE - metodik prevence

M E T O D I K P R E V E N C E	M E T O D I C K É A K O O R D I N A Č N Í Č I N N O S T I	Koordinace tvorby, kontrola, evaluace a participace při realizaci minimálního preventivního programu školy	✓
		Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, rasismu a xenofobie, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších projevů rizikového chování	✓ VP
		Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování. Vyhledávání a nastavení vhodné podpory směřující k odstranění rizikového chování	✓ VP
		Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování	✓
		Individuální a skupinová práce se žáky a studenty s obtížemi v adaptaci, se sociálně-vztahovými problémy, s rizikovým chováním a problémy, které negativně ovlivňují jejich vzdělávání	✓ VP
		Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisejí s přijímáním odlišnosti	?
		Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence rizikového chování, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými, a dalšími odbornými pracovišti, zařízeními a institucemi, které působí v oblasti prevence rizikového chování	✓
		Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu rizikového chování	✓ VP
		Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence rizikového chování v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů	✓
		Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření	✓
	I N F O R M A Č N Í Č I N N O S T I	Zajišťování a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy	✓
		Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností	✓
		Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence rizikového chování, zejména orgánů státní správy a samosprávy, SVP, poskytovatelů sociálních služeb, zdravotnických zařízení, Policie ČR, OSPOD, nestátních organizací působících v oblasti prevence, center krizové intervence a dalších zařízení, institucí a jednotlivých odborníků	✓
		Předávání informací a zpráv o realizovaných preventivních programech zákonným zástupcům, pedagogickým pracovníkům školy a školskému poradenskému zařízení	✓
		Vedení dokumentace, evidence a administrativa související se standardními činnostmi v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a předávání informací o realizovaných preventivních programech školy pro potřeby zpracování analýz, statistik a krajských plánů prevence	✓
	P O R A D E N S K É Č .	Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli	✓ VP
		Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj rizikového chování ve škole	✓ VP
		Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.	✓ VP

Kromě toho se výchovný poradce, společně s ředitelem školy, podílí na poskytování informací o škole, možnostech a podmínkách studia a organizačně zajišťuje tzv. náborové a prezentační akce na akcích pořádaných IPS úřadu práce v Karviné a Frýdku-Místku, na základních školách (tzv. workshopy a prezentace přímo žákům základních škol, nebo prezentace na třídních a informačních schůzkách a jiných prezentačních akcích základních škol) a spolupracuje s výchovnými a kariérovými poradci těchto škol ve věci kariérového poradenství (zaměření na perspektivy studia technických oborů atp.). Výchovný poradce je ředitelem pověřen výkonem činností koordinátora, který odpovídá za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami.

Metodik prevence kromě činností uvedených v tabulce 3.1b se v mezích svých kompetencí zabývá i činnostmi náležejícími spíše ke standardním činnostem případného psychologa (obvykle však často souvisí se standardními činnostmi metodika prevence) např.:

Diagnostika a depistáž (standardní činnosti psychologa):

- screening, ankety, dotazníky ve škole a zjišťování sociálního klimatu ve třídě,
- speciálně pedagogická a etopedická diagnostika při výchovných problémech, stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy,
- preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu nebo výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických nebo etopedických přístupů.

Konzultační, poradenské a intervenční práce (standardní činnosti psychologa a speciálního pedagoga):

- individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení,
- krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce,
- techniky a hygiena učení pro žáky, skupinová a komunitní práce s žáky, a koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod., včetně podpory spolupráce třídy a třídního učitele,
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání,
- konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech dětí,
- podpora tolerantního a multikulturního prostředí ve škole.

Kromě toho se metodik prevence, společně s výchovným poradcem, podílí na organizaci adaptačních a preventivních programů jednotlivých tříd i celé školy, zaměřených na podporu kooperativního, tolerantního a multikulturního prostředí ve škole a primární prevenci patologických jevů ve školním prostředí.

Poradenský tým je posílen o dalšího pracovníka, který působí jako konzultant s kompetencemi výchovného poradce a speciálního pedagoga. Je spjatý s životem školy a je schopen monitorovat i případná rizika patologických jevů ve škole včetně školní neúspěšnosti žáků. Ve věcech žáka, kterému pomáhá, řeší veškeré náležitosti, včetně vedení dokumentace.

4. Analýza poradenských služeb střední průmyslové školy elektrotechnické v Havířově

Vnitřní prostředí:

Silné stránky:

- aktivně a pozitivně přístupující členové týmu,
- komunikace mezi členy týmu,
- naplnění většiny standardních činností členů týmu.

Slabé stránky:

- nedostatečná a nepravidelná komunikace týmu s ostatními pedagogy,
- nejasné vymezení kompetencí nejen mezi členy týmu,
- zatížení členů týmu činnostmi, které by nemuseli nutně provádět – třídnictví, dohled, mimoškolní aktivity,
- nedostatek času a klidného prostředí na práci týmu,
- nedostatečné prostory pro činnosti týmu a nedostatečná technická vybavenost,
- nedostatečná informovanost vnějším směrem,
- tým – i v širším pojetí (s třídním učitelem, dalšími pedagogy) – systematicky nevyhledává nadané žáky a žákům, kteří jeví známky nadání, neposkytuje systematickou podporu,
- tým – i v širším pojetí (s třídním učitelem, dalšími pedagogy) – se dostatečně systematicky nevěnuje žákům, kteří jeví známky školního neúspěchu, mají problém např. s docházkou apod.

Vnější prostředí:

Příležitosti:

- členové týmu si průběžně doplňují kompetence studiem,
- podnětný přístup ředitele školy
- možnosti dalšího vzdělávání členů týmu,
- možnosti dalšího vzdělávání ostatních pedagogů v oblasti poradenství a prevence a vytváření příznivého klima třídy (školy),
- metodická podpora nabídnutá ŠPZ,
- ve škole zaveden systém třídnických hodin a rozvíjeny komunikativní dovednosti.

Hrozby:

- nedostatečná komunikace s ŠPZ a jejich podpora,
- změny legislativy pro činnosti poradenského týmu,
- administrativní zatížení týmu,

- zvyšování počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb,
- omezení počtu členů týmu – rozpad týmu.

Výše uvedený výčet jednotlivých položek ve stručnosti uvádím v tabulce 4. 1a. Strategie, která z uvedené analýzy vyplývá, vychází z prvotního zhodnocení případných interakcí jednotlivých negativních a pozitivních položek tak jak je uvedeno v tabulce 4. 1b.

Posilovat silné stránky týmu prozatím, pokud nebude možné poradenský tým rozšířit a nedojde naplnění hrozby jeho případného rozpadu, není potřeba. Položku „snahy o naplnění většiny standardních činností ...“ naplnit. Silných stránek lze využít k odstranění slabých stránek a k tomu, jak je vidět se nabízí využití některých příležitostí: studium všech členů týmu – nejen výchovného poradce – odstraňuje slabou stránku jejich případných nedostatečných kompetencí, podnětného přístupu ředitele školy je bylo možno využít k řešení nedostatečného prostoru a technické vybavenosti a nevhodného prostředí pro práci týmu; organizací prezentace školy byl mohl být pověřen jiný pedagogický pracovník; nabízená metodická pomoc institucí, tak jak je uvádím v příležitostech (a mohlo by dojít ještě k zapojení i jiných), by mohla učinit z hrozby nedostatečné komunikace se ŠPZ silnou stránku.

tabulka 4. 1a SWOT analýza - výchozí stav

		POZITIVA				
VNITŘNÍ (INTERNÍ) ANALÝZA	SILNÉ STRÁNKY (STRENGTHS)		výchovný poradce si doplňuje kompetence studiem	PŘÍLEŽITOSTI (OPPORTUNITIES)		
			podnětný přístup ředitele školy			
		aktivně a pozitivně přístupující členové týmu (VP a ŠMP)	možnost dalšího vzdělávání členů týmu			
		komunikace mezi členy týmu (VP a ŠMP)	možnosti dalšího vzdělávání ostatních pedagogů			
		snaha týmu o postupné naplnění většiny standardních činností členů týmu	metodická podpora nabídnutá SPC v Ostravě			
			metodická podpora nabídnutá a realizovaná spolkem AZ HELP ve Vidnavě,			
			ve škole zaveden systém třídnických hodin a rozvíjeny komunikativní dovednosti			
			organizací prezentace školy pověřen jiný pedagogický pracovník			
	SLABÉ STRÁNKY (WEAKNESSES)	nedostatečné kompetence výchovného poradce			HROZBY (THREATS)	
		nedostatečná a nepravidelná komunikace týmu s ostatními pedagogy				
		nejasné vymezení kompetencí nejen mezi členy týmu	nedostatečná komunikace s ŠPZ a jejich podpora (možná jen nevyužíváme možnosti!)			
		zatížení členů týmu činnostmi, které by nemusel provádět (např. nábor)	změny legislativy pro činnosti poradenského týmu			
		nedostatek času a klidného prostředí na práci týmu – netýká se krizové situace	administrativní zatížení týmu			
		nedostatečné prostory pro činnosti týmu a nedostatečná technická vybavenost	zvyšování počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb			
		nedostatečná informovanost vnějším směrem	omezení počtu členů týmu – rozpad týmu			
		tým systematicky nevyhledává nadané žáky a žákům, kteří jeví známky nadání, neposkytuje systematickou podporu				
tým se dostatečně systematicky nevěnuje žákům, kteří jeví známky školního neúspěchu, mají problém např. s docházkou apod.						
		NEGATIVA				
				VNĚJŠÍ (EXTERNÍ) ANALÝZA		

Některé hrozby – v tabulce 4. 1b uvedeny v oválu – jsou ovšem objektivně týmem neovlivnitelné a nedá se než jim čelit lepší organizací práce, vhodnějšími podmínkami k práci a dostatkem času, který bude tým na práci potřebovat. Ve slabých stránkách týmu se objevují související skupiny slabých stránek týmu, které ovšem, při zapojení jeho silných stránek, lze převést mezi jeho silné stránky – komunikace a informovanost s vnějším světem a systematické vyhledávání a podpora především žáků, kteří jeví známky školního neúspěchu (i é systematické vyhledávání a podpora žáků talentovaných).

tabulka 4. 1b SWOT analýza - interakce

		POZITIVA	
VNITŘNÍ (INTERNÍ) ANALÝZA	SILNÉ STRÁNKY (STRENGTHS)		výchovný poradce si doplňuje kompetence studiem
			podnětný přístup ředitele školy
		aktivně a pozitivně přístupující členové týmu (VP a ŠMP)	možnost dalšího vzdělávání členů týmu
		komunikace mezi členy týmu (VP a ŠMP)	možnost dalšího vzdělávání ostatních pedagogů
		snaha týmu o postupné naplnění většiny standardních činností členů týmu	metodická podpora nabídnutá SPC v Ostravě
	SLABÉ STRÁNKY (WEAKNESSES)		metodická podpora nabídnutá a realizovaná spolkení AŽ HELP ve Vídnavě,
			ve škole zaveden systém třídnických hodin a rozvíjeny komunikativní dovednosti
			organizací prezentace školy pověřen jiný pedagogický pracovník
		nedostatečné kompetence výchovného poradce	
		nedostatečná a nepravidelná komunikace týmu s ostatními pedagogy	
VNĚJŠÍ (EXTERNÍ) ANALÝZA	PŘÍLEŽITOSTI (OPPORTUNITIES)		nedostatečná komunikace s ŠPZ a jejich podpora (možná je nevyužíváme možnosti!)
			změny legislativy pro činnosti poradenského týmu
			administrativní zatížení týmu
			zvýšování počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb
			omezení počtu členů týmu – rozpad týmu !!!
	HROZBY (THREATS)		
		NEGATIVA	

Strategické cíle:

1. Najít vyhovující prostory a prostředí, s odpovídajícím technickým vybavením pro práci poradenského týmu, i s ohledem na práci s důvěrnými a citlivými informacemi – využít vstřícného a podnětného přístupu ředitele školy – plně v kompetenci společného postupu VP a ŠMP.
2. Zlepšit komunikaci a informovanost týmu s ostatními pedagogickými pracovníky ale také s žáky a jejich rodiči a zákonnými zástupci – využít lze pedagogických porad, třídních schůzek a třídnických hodin, platformy webových stránek školy a školního facebooku a dalších elektronických komunikačních kanálů – plně v kompetenci společného postupu VP a ŠMP.
3. Zavést účinný a systematický přístup k žákům, kteří jeví známky školního neúspěchu, případně mají problém s pravidelnou docházkou, i v intencích legislativy (vyhláška 27/2016 Sb.) – plně v kompetenci VP ve spolupráci s ŠMP (v případě nedorozumění s vedením školy opřít se o ustanovení vyhl. č. 72/2005 Sb. a č. 27/2016 Sb.).

Použitá literatura

FMZV ČSFR. 1991. Sdělení č. 104/1991 Sb. federálního ministerstva zahraničních věcí o Úmluvě o právech dítěte. Dostupné z:

<https://www.mpsv.cz/files/clanky/29615/Umluva_o_pravech_ditete.pdf>

Parlament ČR. 2004. Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Dostupné z:

<<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-561/zneni-20170901>>

Parlament ČR. 2004. Zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Dostupné z: <<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2004-563>>

MŠMT ČR. 2005. Vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Dostupné z: < <https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2005-72/zneni-20160901>>

MŠMT ČR. 2005. Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole č. j. 27317/2004-24. Praha: Věstník MŠMT, sešit 7, červenec 2005. Dostupné z: < www.msmt.cz/file/38107_1_1>

MŠMT ČR. 2005. Vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků. Dostupné z: <<http://www.msmt.cz/file/38840/>>

MŠMT ČR. 2016. Vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Dostupné z: <<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2016-27>>

Parlament ČR. 2000. Zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Dostupné z: <<https://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-101>>

Střední průmyslová škola elektrotechnická Havířov, příspěvková organizace. 2017. Výroční zpráva za školní rok 2016 – 2017. Havířov. Dostupné z: <<http://www.sselek-havirov.cz/doc/16-17.pdf>>

Čevelová Magdalena. 2011. SWOT analýza: jak a hlavně proč ji sestavit. Praha. Dostupné z: <<https://www.cevelova.cz/proc-swot-analyza/>>

Příloha - kontakty

Výchovný poradce školy: Ing. Pavel Urban pavel.urban@spsehavirov.cz
Školní metodička prevence: Mgr. Lenka Petrová lenka.petrova@spsehavirov.cz
Pracovnice týmu pro poskytování poradenských služeb školy:
Mgr. Jana Kopecká jana.kopecka@spsehavirov.cz

Pedagogicko-psychologická poradna Karviná <https://pppkarvina.cz>

Pedagogicko-psychologická poradna Frýdek-Místek <https://pppfm.cz>

Speciálně pedagogická centra Ostrava
<https://www.ppp-ostrava.cz/specialne-pedagogicka-centra-spc/>

Středisko výchovné péče Ostrava-Koblov <http://svp-ostrava.cz>

Centrum prevence Havířov – město Havířov v roce 2025 zrušilo – obraťte se na sociální služby města Havířova

Mobilní centrum pro podporu inkluze – KORU Hope, z. ú. [https:// www.koruhope.cz](https://www.koruhope.cz)